



UNIVERSIDADE  
E D U A R D O  
M O N D L A N E

**Faculdade de Direito**

***RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES E FINANCEIRO DE 2022***

Maputo, Março de 2023

## Índice

I. Introdução .....	3
II. Actividades por eixo .....	4
1. Eixo de Ensino-aprendizagem .....	4
2. Eixo de Investigação .....	15
3. Eixo de Extensão e Inovação .....	19
4. Eixo de Governação e Cooperação Universitária .....	23
4.1. Governação .....	23
5. Gestão, Finanças e Recursos Humanos .....	26
5.1 Gestão .....	26
6. Eixo de Património e Infraestruturas .....	32
EIXO DE ASSUNTOS TRANSVERSAIS .....	33
Constrangimentos .....	34

## **Lista de Abreviaturas**

**APLA:** African Petroleum Legislation Atlas

**CEDAB:** Centro de Direito do Ambiente, Biodiversidade e Qualidade de Vida

**CDH:** Centro de Direitos Humanos

**CEND:** Centro de Ensino à Distância

**CPJ:** Centro de Práticas Jurídicas

**CDS:** Centro de Direitos Sociais

**CTA:** Corpo Técnico Administrativo

**D:** Doações

**FDUEM:** Faculdade de Direito da Universidade Eduardo Mondlane

**FDUM:** Faculdade de Direito da Universidade de Macau

**GQA:** Gabinete para a Qualidade Académica

**MCTESTP:** Ministério da Ciência e Tecnologia, Ensino Superior e Técnico Profissional

**MPGPP:** Manual de Procedimento e Gestão de Processos Pedagógicos

**NED:** Núcleo dos Estudantes de Direito

**OE:** Orçamento do Estado (verba centralizada)

**PEUEM:** Plano Estratégico da Universidade Eduardo Mondlane

**RP:** Receitas Próprias

**SIGA:** Sistema Integrado de Gestão Académica

## **I. Introdução**

### **▪ Perfil da unidade**

A Faculdade de Direito da Universidade Eduardo Mondlane (FDUEM) lecciona cursos aos níveis de graduação, de cariz generalista, bem como de pós-graduação (mestrado, doutoramento e especialização), orientados para as necessidades do país, da integração regional e da globalização.

Os cursos são oferecidos em regime laboral (curso de graduação) e em regime pós-laboral (curso de graduação e todos cursos de pós-graduação).

Este órgão está acessível pelo *website* [www.direito.uem.mz](http://www.direito.uem.mz) e pelos endereços telefónicos +258 21494748/490764; Telefax: + 258 21 494630.

### **▪ Localização**

A Faculdade de Direito está localizada na Av. Kenneth Kaunda, nº 960, Bairro Sommerschild, Cidade de Maputo. O edifício da Faculdade desenvolve-se em quatro pisos constituídos por dois blocos, contando no presente ano com 61 anos de idade e ocupa uma área de 2.366m<sup>2</sup>.

### **▪ Estrutura orgânica**

Em harmonia com o Regulamento da FDUEM, a estrutura orgânica desta unidade consta do Organograma em anexo, (Organograma 1). Entretanto, no âmbito da revisão em curso do aludido Regulamento, a estrutura proposta evoluiu para uma realidade diferente, conforme o Organograma 2, também em anexo.

### **▪ Principais Funções:**

#### **Ensino:**

- Ensino superior em Direito nos níveis de Graduação e Pós-Graduação, Mestrado Doutoramento e Pós-Graduação (vertente de especialização).

#### **Investigação:**

- Promoção da investigação científica e do estudo das aplicações do Direito e Cooperação para o Desenvolvimento nas áreas prioritárias do desenvolvimento do país e suporte à função de ensino.

#### **Extensão:**

- Realização de cursos de curta duração;

- Organização de estágios para estudantes por via da assistência jurídica aos cidadãos carenciados e realização de diversas actividades de pesquisa, palestras, capacitação e disseminação dos Direitos Humanos e Direitos Sociais.

## II. Actividades por eixo

### 1. Eixo de Ensino-aprendizagem

No ano lectivo de 2022, foram matriculados cerca de **1106** estudantes, deste número **703** são do sexo masculino o que correspondente a **64%** da população estudantil e **403** do sexo feminino, correspondente a **36%**.

Importa referir que do total dos estudantes matriculados, **932** correspondem ao nível de graduação, representando **84%** da população estudantil, e **174** estudantes correspondem ao nível de pós-graduação, equivalendo a **16%** dos estudantes matriculados.

Tabela 1: Evolução da população estudantil por sexo, 2021-2022

Sexo	Estudantes matriculados				Evol (%)
	2021		2022		
	Nº	%	Nº	%	
Masc.	720	60%	703	64%	0,06%
Femin.	480	40%	403	36%	-1%
<b>Total</b>	<b>1200</b>	<b>100%</b>	<b>1106</b>	<b>100%</b>	0.07%

No que diz respeito aos ingressos, estava previsto para o nível de graduação 140 novos ingressos, dos quais 70 seriam para o período diurno e os restantes 70 para o período pós-laboral. Contudo, ingressaram 150 estudantes, o que corresponde a um incremento na ordem de 1% de ingressos em relação ao planificado.

Ao nível dos cursos de pós-graduação estavam previstos 75 novos ingressos, com maior destaque para a pós-graduação em Direito Bancário, em Direito do Contencioso e Mestrado em Ciências Jurídicas. Com efeito, ingressaram para o referido curso de mestrado, contra todas as expectativas, um total de 58 estudantes.

Ainda sobre os ingressos, arrancaram em 2022 as turmas dos cursos de Mestrado em Direitos Humanos e em Cooperação para o Desenvolvimento, com cerca de 30 e 33 estudantes respectivamente, cujo processo de candidaturas iniciou em 2021, e não tendo alcançado um

numero razoável para o seu inicio. Portanto, o numero de ingresso no nível de pós-graduação foi de 121 estudantes.

Relativamente aos cursos de especialização em Direito Bancário e em Direito do Contencioso, não foi possível a sua introdução devido a limitações de natureza financeira.

No domínio das graduações, para o ano lectivo de 2022, estava prevista a realização de defesas de Licenciatura, Mestrado e Doutoramento, de cerca de **181** estudantes, sendo que **80** seriam do nível de licenciatura e **101** de nível mestrado e doutoramento. Contudo, foram graduados 112 estudantes dos quais 84 do nível de graduação, o que corresponde a 105% do total previsto, o que simboliza um incremento na ordem de 1% e 28 de pós-graduação, o que corresponde a 28% do total previsto.

Tabela 2: Evolução das graduações por níveis, 2021 – 2022

Níveis	Graduações				Evol (%)
	2021		2022		
	Nº	%	Nº	%	
Graduação	71	60%	84	95%	5%
Mestrado	16	8%	26	26%	2%
Doutoramento	-	-	2	40%	100%-
<b>Total</b>	<b>87</b>	<b>68%</b>	<b>112</b>	<b>62%</b>	<b>-1%</b>

A seguir são apresentadas as actividades planificadas e não planificada de acordo com o objectivo estratégico respectivo.

*Objectivo estratégico 1: Atrair e seleccionar os melhores estudantes e talentos para os cursos de graduação e pós-graduação da UEM, garantindo as dimensões de inclusão e equidade.*

#### **Actividades Planificadas**

- **Criar uma equipa de trabalho para conceber a referida proposta de modelo, bem como o seu estudo:**

Em conformidade com a informação partilhada no Conselho da Faculdade realizado no dia 9 de Dezembro de 2022, foi criada uma comissão que propôs a alteração de pesos nas disciplinas de admissão, passando para 70% para a disciplina de Português e 30% para a

disciplina de História. Propôs-se ainda, na disciplina de português introdução de questões que envolvessem a redacção, entre outras.

Esta proposta não teve consenso dos membros do Conselho da Faculdade, porque alguns entendiam que o maior peso devia se atribuir à disciplina de História.

Entretanto, tendo como base a proposta do novo plano curricular e as novas disciplinas transversais que serão, tais como, Técnicas de Expressão e Escrita, Habilidades para a Vida, Ética e Cidadania e Iniciação Científica, os membros do Conselho da Faculdade concluíram que tais disciplinas irão garantir o desenvolvimento profissional dos estudantes, sem prejuízo da necessidade de se continuar a identificar os critérios para a atrair e seleccionar os melhores estudantes para a nossa Faculdade.

*Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, diversidade de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação e para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade.*

### **Actividades Planificadas**

- Lançar o edital de ingresso para o estágio no Centro de Práticas Jurídicas. Para o efeito, foram seleccionados 24 estudantes para o estágio e foram lecionados 7 sete módulos, designadamente: Direito do Trabalho; Ética e Deontologia Profissional; Direito dos Registos e Notariado; Direito Processual Civil; Direito Processual Penal e Direitos Humanos.
- **Seleção e admissão dos candidatos dos cursos de pós-graduação em direito Bancário e em Direito do Contencioso:** a oferta destes cursos não foi lançada devido aos constrangimentos relacionados com falta de fundos, contudo, foi lançado mais uma edição do curso de Mestrado em Ciências Jurídicas.

*Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão.*

### **Actividades Planificadas**

- **Melhorar a qualidade de internet (*wireless*) nas salas de aulas:** esta actividade foi executada em 35%, na medida em que até então, só foi possível a colocação de dois dispositivos de *wireless* nos antiteatros A e B, de um total de 6 salas previstas.
- **Organizar um curso de formação psicopedagógica sobre elaboração de conteúdos destinados ao ensino remoto:** a pedido dos Departamento Académicos, o CIUEM organizou diversas formações sobre o uso da plataforma Vula, bem como sobre a elaboração de conteúdos destinados ao ensino remoto durante o período da pandemia, concretamente em 2020 e 2021. Em 2022, foram organizados cursos psicopedagógicos por iniciativa do CDA, porém, a participação dos docentes foi diminuta.

### **Actividade não planificada**

- Participação da Equipa da Faculdade no Moot Court Internacional sobre Arbitragem Comercial Internacional, sendo de destacar a participação no Inaugural Africa Pre-Moot, que teve lugar em Nairobi (Quénia) entre os dias 15 e 19 de Fevereiro de 2022. Este evento foi organizado no âmbito da iniciativa “Africa in the Moot” e visava criar uma plataforma de preparação das equipas africanas no Moot Court Internacional. Posteriormente, de 9 a 17 de Abril, a Equipa participou da Fase Final do Willem C. Vis Moot Court Internacional sobre Arbitragem Comercial Internacional. A Equipa da Faculdade teve a oportunidade de participar de quatro sessões de apresentação sendo dois como requerente e dois como requerida.

*Objectivo estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes.*

#### **Actividades Planificadas**

- **Divulgar os instrumentos que regem a Comunidade Alumni:** Foram divulgados os instrumentos que regem a Comunidade Alumni. Esta actividade é desenvolvida pela Direcção Pedagógica, através da plataforma da UEM.
- **Definir o calendário de reuniões com os Embaixadores Alumni da FDUEM:** Foi definido o calendário, porém, carece de actualização e implementação.
- **Criar base de dados informatizada dos alumni:** Existe uma base de dados em formato físico junto da Direcção Pedagógica (na plataforma da UEM), foi criada uma base de dados informatizada.
- **Promover eventos que envolvam a participação dos alumni:** foram realizadas palestras e eventos na Faculdade e na UEM em que os Alumni foram convidados.
- **Organizar feira de emprego envolvendo a comunidade alumni:** actividade reconduzida para 2023.

*Objectivo estratégico 5: Transformar os processos de gestão do processo de ensino aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação.*

#### **Actividades Planificadas**

- Organizar um curso de formação psicopedagógica sobre os conteúdos destinados ao ensino remoto – durante o ano de 2020 e 2021 o CIUEM, a pedido dos departamentos académicos da FDUEM, esta organizou diversos cursos de capacitação sobre o uso da plataforma *Vula*. Entretanto, para o presente ano lectivo os cursos foram organizados por iniciativa do Centro de Ensino a Distância (CDA).

- Relativamente à Qualidade Académica, está em curso o processo de revisão curricular dos cursos de licenciatura e de mestrado, bem como o processo de produção de parecer da Faculdade sobre a nova Lei do Ensino Superior.
- organizar sessões de trabalho com grupo-alvo para esclarecimento de dúvidas – actividade realizada.

### **Actividades não planificadas**

Os Departamentos Académicos elaboraram listas de temas de TFC e EFCs em função dos temas que são submetidos pelos estudantes, entretanto, falta por elaborar listas de temas a partir de temas identificados pelos docentes.

A lista dos temas por disciplinas foi enviada aos docentes para que procedessem a sua actualização, o que ainda não foi conseguido.

### 1.1 Estudantes inscritos

Grau Académico	Nível académico e género																		Total
	1º Semestre																		
	1º Ano			2º Ano			3º Ano			4º Ano			5º Ano			Trabalhos de fim do curso			
	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	
Licenciatura	128	162	290	78	144	222	56	136	192	78	113	191	9	32	41	15	17	32	
Mestrado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	11	18	-
Doutoramento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2	-
<b>Total</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2º Semestre																			
Grau Académico	1º Ano			2º Ano			3º Ano			4º Ano			5º Ano			Trabalhos de fim do curso			Total
	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total	
Licenciatura	128	132	260	119	193	312	67	134	201	76	115	191	12	31	43	27	25	52	
Mestrado	53	68	121	13	23	36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doutoramento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## 1.2 Estudantes matriculados por curso, grau e género/2021

Curso	Grau académico e género								
	Licenciatura			Mestrado			Doutoramento		
	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
Licenciatura em Direito	336	596	932	-	-	-	-	-	-
Mestrado em Direito do Comércio Internacional	-	-	-	01	0	1	-	-	-
Ciências Jurídicas	-	-	-	26	32	58	-	-	-
Ciências Jurídico-Económicas	-	-	-	11	20	31	-	-	-
Ciências Jurídico-Políticas	-	-	-	01	03	04	-	-	-
Direito do Petróleo e Gás	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Direitos Humanos	-	-	-	14	16	30	-	-	-
Direitos Sociais	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cooperação e Desenvolvimento	-	-	-	13	20	33	-	-	-
Doutoramento e Direito	-	-	-	-	-	-	1	16	17
Total	336	596	932	66	91	157	1	16	17

### 1.3 Distribuição da População estudantil por país de origem, Unidade Orgânica, por curso, por nível e género

Nº Ordem	País	Faculdade/Escola	Curso	Nível académico	M	F	Total
1	Moçambique	Direito	Direito	Licenciatura	612	327	939
2	Timor-Leste	Direito	Direito	Licenciatura	-	1	1
3	Angola	Direito	Doutoramento em Direito	Doutoramento	2	0	2
4	Moçambique	Direito	Doutoramento em Direito	Doutoramento	18	4	22
5	Angola	Direito	Mestrado em Direitos Sociais	Mestrado	1	0	1
6	Guiné-Bissau	Direito	Mestrado em Direitos Sociais	Mestrado	0	1	1
7	São Tomé e Príncipe	Direito	Mestrado em Direitos Sociais	Mestrado	0	1	1
8	Moçambique	Direito	Mestrado em Ciências Jurídicas	Mestrado	18	6	24
9	Moçambique	Direito	Mestrado em Ciências Jurídico-Económicas	Mestrado	8	7	15
10	Moçambique	Direito	Mestrado em Ciências Jurídico-Políticas	Mestrado	18	7	25
11	Moçambique	Direito	Mestrado em Cooperação e Desenvolvimento	Mestrado	6	10	16
12	Moçambique	Direito	Mestrado em Direito do Comércio Internacional	Mestrado	6	5	11
13	Moçambique	Direito	Mestrado em Direito do Petróleo e Gás	Mestrado	4	4	8
14	Moçambique	Direito	Direitos Humanos	Mestrado	2	2	4
15	Moçambique	Direito	Direitos Sociais	Mestrado	13	14	27

1.4 Estudantes graduados de 2021 (1º e 2º semestres)

Grau Académico	Curso	Nº de Graduados/2021			Ano de ingresso de estudantes graduados em 2021									
		F	M	T	Anterior a 2011	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Licenciatura	Direito	42	42	84	7	2	6	4	8	5	10	22		
Mestrado	Ciências Jurídicas	-	4	4										
	Ciências Jurídico - Políticas	2	5	7										
	Ciências Jurídico - Económicas	2	1	3										
	Direitos Humanos	0	1	1										
	Direitos Sociais	2	1	3										
	Cooperação e Desenvolvimento	1	4	5										
	Direito do Comercio Internacional	3	0	3										
	Petróleo e Gás													

### 1.5. Estudantes Bolseiros

<b>Grau Académico</b>	<b>Nº de Bolseiros da UEM</b>	<b>Nº de Bolseiros de outras instituições nacionais</b>	<b>Nº de Bolseiros de outras instituições estrangeiras</b>	<b>TOTAL</b>
Licenciatura	41	-	-	41
Mestrado			03	03
Doutoramento		01	02	03
<b>TOTAL</b>	41	01	05	47

## **2. Eixo de Investigação**

*Objectivo estratégico 2: Ampliar a disponibilidade de docentes e investigadores e técnicos de carreira qualificados para a materialização da agenda de investigação da UEM, através do investimento no recrutamento, treinamento e retenção de quadros com vocação para a investigação*

Actividade não planificadas

Havendo necessidade de dotar a FDUEM de pessoal investigador, requereu-se a integração da uma investigadora do CEDIR na FDUEM por via de mobilidade, que actualmente realiza as actividades de investigação afecta ao Centro de Direitos Sociais.

*Objectivo estratégico 3: Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismo de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino e aprendizagem*

Actividade não planificadas

Neste objectivo estratégico destacou-se o início de acções para a criação do Núcleo do Direito da Saúde ao nível da FDUEM. Trata-se de uma iniciativa encabeçada por um grupo de estudantes de licenciatura e que pretende desenvolver actividades de pesquisa e de promoção e defesa do direito à saúde. Ainda em fase de maturação, a iniciativa já tem elaborada uma proposta de regulamento do núcleo que se encontra em análise, esperando-se que em 2023 seja feito o lançamento oficial do núcleo e o início das suas actividades.

Supervisão de dois estudantes do curso de Mestrado em Direitos Humanos e Democratização em Africa, cujos supervisores foram, Doutor Paulo Daniel Comoane e Doutor Almeida Zacarias Machava. Durante a estadia dos referidos estudantes, o CDH assegurou a realização do estagio destes na Comissão dos Direitos Humanos da Ordem do Advogadas de Moçambique.

*Objectivo estratégico 7: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação.*

#### Actividades planificadas

- **Elaborar os TdRs da Conferência Internacional sobre a Reforma Jurídica em Moçambique e fazer o Lançamento da Chamada de Artigos:** Esta actividade foi parcialmente realizada na medida em que a nota conceptual da conferência foi elaborada e aprovada em sede do conselho científico. No entanto, não foi possível a materialização das demais acções previstas, designadamente, o lançamento da chamada de artigos e a realização da conferência devido a limitações de natureza financeira e indisponibilidade dos parceiros. Com efeito, para a realização da conferência, pela sua natureza, a FDUEM determinou que o ideal seria envolver os principais parceiros no domínio do desenvolvimento do Direito em moçambique, nomeadamente o Ministério da Justiça, Assuntos Constitucionais e Religiosos, Tribunal Supremo, Procuradoria Geral da República, Conselho Constitucional e o Gabinete do Provedor da Justiça, com os quais realizou-se uma reunião conjunta para debater sobre a conferência tendo, unanimemente informado que para o ano de 2022 seria impossível mobilizar os recursos necessários para a realização da conferência, destacando-se, no entanto, a demonstração da vontade colectiva de em conjunto se desenvolverem todas as acções necessárias para a concretização do evento em 2023.
- **Definir temas dos seminários de Pós-Graduação:** Esta actividade foi parcialmente realizada porquanto foram definidos os temas para o primeiro seminário, mas por motivos organizacionais não se avançou com a realização do seminário.
- **Definir os TdRs para a realização de simpósio sobre a indústria extractiva (projecto APLA):** Esta actividade foi integralmente realizada. Com efeito, em Abril de 2022, a FDUEM realizou um Webinar sobre a Transparência na Indústria Mineira Moçambicana, que contou com a intervenção de uma representante do Instituto Nacional de Minas e uma representante do Gabinete de Gestão do Processo Kimberley em Moçambique. Tratou-se de uma primeira experiência que se pretende

replicar todos os anos na medida em que permitiu que os participantes tivessem mais conhecimentos práticos sobre o processo de licenciamento mineiro e dos mecanismos públicos para a garantia da transparência no sector extractivo, em particular o de minas.

- **Lançar da 1ª e a 2ª Chamadas de Artigos para a publicação da Revista Jurídica Publicar as Revistas** Estas actividades não foram realizadas por motivos organizacionais. Com efeito, a falta de clareza sobre o modelo de chamadas a lançar determinou a não realização, tendo ficado por realizar no ano de 2023.

### **Actividades não planificadas**

- Finalização e submissão da proposta de candidatura da FDUEM para acolher o Projecto Atlas de Legislação Petrolífera Africana (APLA) desenvolvido pela African Legal Support Facility (ALSF) em parceria com o Banco Mundial. Trata-se de uma réplica do Projecto AMLA virado para a indústria petrolífera e envolveu estudantes de Licenciatura.
  - Do processo de selecção, a FDUEM foi a seleccionada não só para ser uma das três Universidades hospedeiras do projecto, devendo ser responsável pelos países africanos de língua oficial portuguesa, como também iria acolher o Workshop inaugural realizado em Dezembro de 2022.

*Objectivo estratégico 8: Aumentar os projectos de investigação básica e aplicada e de transferência de tecnologias.*

### **Actividades Planificadas**

- **Recolher a legislação pertinente para a elaboração da colectânea de legislação de segurança social:** foi elaborada e publicada a colectânea de legislação de segurança social

- **Procurar financiamento para a elaboração do índice de discriminação de pessoas vivendo com HIV:** foi elaborado o índice de discriminação e o **relatório** final foi concluído e divulgado no grupo alvo;

### 3. Eixo de Extensão e Inovação

*Objectivo estratégico 1: Fortalecer o papel da extensão no contexto de uma universidade de investigação.*

#### *Actividades Planificadas*

**Acompanhar os estudantes estagiários ao campo de pesquisa e apoiar os estudantes-estagiários no processo de organização de dados e de produção dos resultados da pesquisa:** Com o intuito de induzir os estagiários à investigação, dois grupos foram constituídos, sendo que cada um deles esteve a investigar um tema de interesse nacional, nas áreas contratual, de defesa do consumidor e pluralismo jurídico. Os referidos grupos foram tutorados pelos Professores Boaventura Gune e Almeida Machava. Os resultados de investigação foram apresentados na “**Tarde Científica**”, um evento realizado no dia 29 de Setembro de 2022.

**Abertura de concurso para o ingresso de estudantes no CPJ:** para o ano de 2022 ingressaram 24 estudantes.

*Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão.*

#### *Actividades Planificadas*

- **Instruir os estudantes estagiários sobre a produção de peças processuais e de defesas públicas em julgamentos, incluindo postura dos mesmos junto à comunidade no geral e, especialmente, junto à comunidade jurídica:** foram instruídos 25 estudantes estagiários na produção de peças processuais, e, por conseguinte, foram atendidos 120 casos no período de Janeiro a Dezembro, dos 150 previstos. É importante salientar que maior parte dos casos atendidos são de natureza laboral. Na última fase do estágio os estudantes visitaram as Esquadras, Tribunais e Procuradorias. Do total dos estudantes ingressados apenas 9 é que concluíram o estágio, tendo por fim recebido certificados de participação.
- **Realizar palestras comunitárias sobre os direitos fundamentais dos cidadãos e sobre os meios judiciais e extrajudiciais de resolução de conflitos:** Foram realizadas duas palestras, uma na associação dos deficientes visuais e outra no Centro

de Recuperação Juvenil de Boane, onde estudantes estagiários proferiram temas relacionados com: Direitos Humanos e das pessoas com deficiência e as condições de reclusão de menores em conflito com a lei, respectivamente.

- **Divulgação das actividades do Centro de Práticas Jurídicas**, o Departamento de Informação e Bibliotecas da FDUEM esteve a tramitar o processo de contactos com os órgãos de comunicação social com vista à marcação das entrevistas, contudo, não foi possível marcar entrevista
- **Estabelecer pelo menos, 2 (duas) parcerias para o financiamento dos projectos:** nenhuma parceria foi estabelecida, contudo, esforços estão sendo envidados de modo a se alcançar as metas pretendidas.

#### **Actividades não programadas**

- No dia 01 de Junho de 2022, foi realizada uma visita comemorativa e educacional às crianças na Pediatria do Hospital Central de Maputo. Durante a visita, os estagiários interagiram com as crianças e o Coordenador-Substituto do CPJ doou sangue ao Banco de Sangue do HCM.
- Do dia 29 de Junho de 2022 ao dia 31 de Dezembro de 2022, os estagiários do CPJ visitam várias instituições, nomeadamente, a Procuradoria-Geral da República, o Conselho Constitucional, o Tribunal Supremo, o Tribunal de Menores da Cidade de Maputo, o Centro de Formação Jurídica e Judiciária, a Ordem dos Advogados de Moçambique e o Escritório de Advogados (Hélder Paulo Frechaut). As visitas tiveram como objectivo dar a conhecer aos estagiários o modo de funcionamento destes órgãos de administração da justiça moçambicana e dos escritórios de advogados.
- Realização do curso sobre o Direito à Cidade, entre os dias 25 e 29 de Abril. Este evento foi organizado pelo Centro do Direito do Ambiente, Biodiversidade e Qualidade de Vida (CEDAB) em parceria com a UN-Habitat, Pacto dos Autarcas, Arquitectos sem Fronteiras, Agencia Espanhola para a Cooperação e Desenvolvimento entre outras entidades. O curso contou com a participação de 25

formandos oriundos de várias instituições de ensino superior públicas e privadas e de diversas áreas do saber.

- Realização do Curso sobre Direito Internacional dos Direitos Humanos entre os dias 25 e 30 de Abril. Este curso foi organizado pelo Centro de Direitos Humanos em parceria com a Fundação René Cassin da França e a Embaixada da França e contou com a participação de cerca de 40 formandos oriundos de várias instituições públicas e privadas que lidam com matérias de direitos humanos. É importante realçar que maior parte dos formandos era de sexo feminino. Durante a formação uma procuradora destacou-se entre os formandos e por via disso ganhou uma bolsa para participar do curso de verão a realizar-se em 2023 na França. Esta bolsa foi oferecida pelo Fundação René Cassin.

*Objectivo estratégico 3: Promover a disseminação estruturada de resultados de extensão com vista a ampliar a visibilidade, alcance e impacto dos seus resultados.*

#### ***Actividades Planificadas***

- ***Esboçar os conteúdos dos panfletos, livrinhos e palestras:*** devido a exiguidade de fundos, foi elaborado apenas um conteúdo para palestra sobre Direitos Humanos das pessoas que vivem com deficiência visual.
- ***Realizar palestras de divulgação dos resultados das pesquisas efectuadas pelos estudantes-estagiários: os resultados*** das pesquisas científicas desenvolvidas pelos estagiários, com a supervisão dos docentes da FDUEM, foram apresentados num evento denominado “Tarde Científica”, organizado pela FDUEM e realizado no dia 29 de Setembro de 2022, com o objectivo de colher sensibilidades da comunidade académica e melhorar as pesquisas.
- ***Distribuir folhetos informativos e livrinhos de bolso sobre os resultados das pesquisas e do papel do CPJ e sobre os direitos e interesses difusos dos cidadãos, nomeadamente, os direitos humanos e os do consumidor (Direitos fundamentais):*** actividade não realizada, porém, está em curso a correcção dos artigos científicos, para efeitos de publicação.

- *Participar em eventos científicos da UEM com vista a demonstrar as habilidades de extensão dos estudantes-estagiários do CPJ e a divulgar os resultados das suas pesquisas:* actividade não realizada. A falta de fundos limita a implementação da actividade, porquanto, aguarda-se pela oportunidade institucional.

## **4. Eixo de Governação e Cooperação Universitária**

### **4.1. Governação**

#### **Actividades Planificadas**

##### **a) Domínio da Governação**

O eixo supracitado, tem como objectivo garantir práticas de governação democrática e colegial, assegurando uma estrutura de gestão que vá de encontro com as exigências actuais, que são as tornar a UEM no geral em uma universidade de Investigação e aos órgãos, em particular. É também objectivo do eixo alicerçar o espírito da boa governação, bem como, desenvolver e fortalecer a cooperação aos níveis nacional, regional e internacional.

A materialização destes objectivos requer a articulação contínua entre os diversos órgãos colegiais da Faculdade. É neste contexto que os órgãos colegiais conseguiram realizar grande parte das suas sessões ordinárias previstas no regulamento da Faculdade e algumas sessões extraordinárias convocadas mediante a urgência do assunto com impacto na gestão orgânica, nomeadamente:

- Realizadas reuniões com o corpo docente e CTA sobre as actividades académico-administrativas a serem realizadas e sobre os métodos de governação no âmbito da nova equipe da direcção da FDUEM;
- Realizadas 4 sessões do Conselho de Direcção, 5 sessões do Conselho da Faculdade e 1 sessão do Conselho Científico;
- Criada Comissão de elaboração da Proposta do Plano Operacional 2023-2025 e elaborada com sucesso a mesma.

## **Domínio da Cooperação Universitária**

*Objectivo estratégico 1: Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM:*

- **Firmar novas parcerias e fortalecer as existentes:**
  - i) Foi concluído o processo de negociação que culminou com a assinatura de Memorando de Entendimento entre a UEM e a Universidade Federal do Mato Grosso do Sul, Brasil, cujo impulso foi da Faculdade de Direito;
  - ii) Foram renovados os Memorandos de Entendimento entre a UEM e a Universidade Nelson Mandela em Julho e o Protocolo de Cooperação entre a FDUEM e a Faculdade de Direito da Universidade de Macau.
  - iii) Enviado o relatório de actividades realizadas no âmbito da parceria com a Universidade Nelson Mandela;
  - iv) Seleccionados novos bolseiros do Moza Banco que já se beneficiaram do subsídio de apoio ao material bibliográfico;
  - v) Foi assinada a adenda ao protocolo com a JLA Advogados e a Abreu, bem como a realização de actividades conjuntas inerentes ao protocolo;

### **Actividades não planificadas:**

- i) Realização do evento de lançamento do livro alusivo às comemorações dos 30 anos de cooperação entre a Faculdade de Direito da UEM e a Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa com a colaboração da Reitoria da UEM;
- ii) Recepção de 19 obras bibliográficas oferecidas pelo Moza Banco, no âmbito do apoio ao acervo bibliográfico da FDUEM;
- iii) Envio de 10 nomes de estudantes recém-graduados e dos que concluíram a parte curricular, a pedido da Direcção dos Recursos Humanos do Moza Banco, para um estágio profissional, mas até o momento sem informação sobre os resultados;

- iv) Condução do processo de candidaturas e inscrição (elaboração de base de dados) aos programas de treinamento em IUU (Illegal, Unreported and Unregulated Port States Measures Agreement), em Abril, e em UNDOC, em Maio passado, em coordenação com a *Fish Force Academy*;
- v) Assistência à Delegação da *Fish Force Academy* na realização das formações acima mencionadas;
- vi) Apuramento em Junho duas estudantes para a bolsa atribuída pelo parceiro DLA PIPER;
- vii) Realização uma aula aberta sobre Direito da Concorrência em parceria com a MDR Advogados, com a participação especial da Autoridade Reguladora da Concorrência de Moçambique.

## 5. Gestão, Finanças e Recursos Humanos

### 5.1 Gestão

#### Actividades planificadas

*Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável*

- **ténis de campo**, por contrapartida a acordar em contrato. Duas associações de interessados procederam ao levantamento de necessidades para a reabilitação, tendo sido adiantada pela FDUEM a remoção das tabelas de basquetebol antigas. Contudo, os custos apurados são elevados, pelo que a FDUEM deverá avançar com a reabilitação com recurso a Receitas Próprias, logo que o concurso para serviços de manutenção e reparação das instalações, lançado em 2022, estiver concluído.
- **Promover a contenção de gastos no âmbito da implementação do plano anual de contenção de gastos.** As Receitas Próprias (RP), nos agregados de Bens e Serviços, constituem a principal razão de ser desta actividade. Nesta fonte e agregados verificou-se uma redução de despesa na ordem de 42.8%, superando a meta de redução anual fixada em 25%. Na fonte do Orçamento do Estado (OE) os dados estão centralizados da Direcção de Finanças e na Direcção de Logística e Aprovisionamento.
- **Implementar sistemas de e-pagamento (*cashdirecto*) e criar acesso ao *e-bankimp*** para o sector de finanças, para efeito de consultas de transacções, no âmbito da simplificação de pagamento de taxas. Continua em curso a mudança do *software* LEBRE para SIGF. No entanto, devido às importantes limitações das funcionalidades do SIGF, foi autorizado por Despacho do VRAR o uso simultâneo dos *softwares* LEBRE e SIGF por um ano.

A este respeito importa referir que a Administração da FDUEM apresentou à equipa da Direcção de Finanças/CIUEM as questões emergentes da implementação do SIGF, nomeadamente as continuadas disfunções associadas às referências, datas de envio e formatos de ficheiros electrónicos de importação de dados, canalização de parte significativa de receitas cobradas via *e-mola* para a conta da Dfin, sem conhecimento prévio da Faculdade, etc, o que se traduziu na impossibilidade de fechar as contas mensais de Abril a Dezembro de 2022 e, por conseguinte, apresentar o balancete e a posição financeira do exercício económico em referência

- **Adquirir bens em quantidade e qualidade óptimas para o cumprimento do plano de actividades.** Foi mantido o *stock* mínimo dos principais consumíveis combinando as fontes de financiamento de RP e OE. No que diz respeito ao OE prevaleceram problemas associados a implementação do módulo de Património do Estado reportados no ano anterior, com impacto no nível (baixo) de execução.

*Objectivo estratégico 2: Mobilizar recursos adicionais para a UEM*

- **Elaborar instrumento com preçários pelo uso de salas e equipamento informático por terceiros e pelo uso de parque de estacionamento** – Actividade não realizada. No entanto, consta que a UEM aprovou recentemente princípios de fixação de preços internos, os quais a FDUEM usará como referência para os instrumentos a propor em 2023.

*Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência na gestão dos recursos humanos*

- **Capacitar o corpo docente em Psicopedagogia e o CTA** em Administração e Gestão Universitária, Gestão de Documentos e Inglês. Por um lado, houve registo de fraca (apenas 4 docentes) participação nas capacitações em Psicopedagogia promovidas pela Direcção Pedagógica, e relativamente ao CTA as capacitações não tiveram lugar devido a exiguidade de fundos. Relativamente a capacitação na gestão de documentos, a Direcção da FDUEM está por decidir sobre a constituição de uma comissão de trabalho para a melhoria da gestão de documentos, que será apoiada por um técnico já disponibilizado pelo Arquivo Histórico.

Embora as formações programadas não tenham sido realizadas, uma funcionaria afecta ao Gabinete de Planificação e Cooperação da Faculdade, frequentou o *Curso sobre Fundamentos de Saúde e Segurança no Trabalho*, que teve lugar de 23 de Setembro a 3 de Outubro de 2022, no âmbito da capacitação do CTA da FDUEM. O referido curso foi ministrado pelo CEISA-UEM.

- **Elaborar instrumento interno sobre louvores e premiação** – A actividade foi descartada, visto que ao nível da UEM já foram aprovados e amplamente divulgados instrumentos (regulamentação) nesse campo.

#### **Actividades realizadas e não planificadas**

- **Acompanhamento da Auditoria realizada pelo Gabinete de Auditoria Interna da UEM às contas de Receitas Próprias e das Doações da FDUEM referentes ao exercício económico de 2021.** O relatório final foi entregue à Direcção da FDUEM a 15 de Setembro de 2022, estando a decorrer a implementação da respectiva matriz de recomendações;
- **Realização da auditoria às contas do Projecto *Sea Fisheries Crime Related Short Learning Programme*** financiado pela Nelson Mandela University, e envio do respetivo relatório final (traduzido para a língua Inglesa) ao Financiador. A auditoria em referência foi solicitada pelo financiador, tendo sido realizada pelo Gabinete da Auditoria Interna da UEM;
- **Treinamento do Pessoal da Repartição de Finanças no novo módulo de despesas do Sistema Integrado de Gestão Financeira**, iniciativa da Direcção de Finanças desenvolvida pelo CIUEM. O Director e o Administrador foram igualmente capacitados em matéria de validação das despesas do Orçamento do Estado (central) no mesmo sistema;
- **Preparação da Informação financeira detalhada no âmbito do processo de transferência de poderes** do anterior para o novo Director da FDUEM;

- Recepção da equipa de trabalho da empresa **Blue Bird Corporation, Lda.**, adjudicatária dos serviços de limpeza e higiene das instalações da FDUEM ao abrigo do concurso nº CR52A002341CP00322022 e criação de condições para o início da execução do contrato a partir de 3 de Outubro de 2022. Note-se que esta actividade, embora não constasse do plano de actividades de 2022, estava inscrita no Plano Operacional da FDUEM 2019-2021, mas não foi possível materializá-la nesse triénio por razões orçamentais;
- **Preparação do Plano Operacional da FDUEM 2023-2025**, documento que foi aprovado pelo Conselho da Faculdade e submetido ao Gabinete de Planificação, Qualidade e Estudos Institucionais da UEM, em Dezembro de 2022;
- **Lançamento de Concursos por Cotações para contratação de fornecedores para os serviços** de manutenção e reparação de aparelhos de ar-condicionado, manutenção e reparação de viaturas, manutenção e reparação das instalações, *catering*, fornecimento de pneus para viaturas, entre outros. Esta actividade decorre da constatação de que a FDUEM possui uma fragilidade notável no campo de *procurement*, sendo urgente encontrar meios expeditos para a operacionalização das aquisições. Por isso, e como parte das recomendações do GAI, avançou-se com o lançamento de concursos por cotações, para os serviços não cobertos pelos concursos lançados centralmente pela DLA. Por outro lado, o Plano Operacional da FDUEM 2023-2025 contempla programações anuais de *procurement*;
- **Actualização de dados dos funcionários** no âmbito do Sistema Nacional de Gestão de Recursos Humanos do Estado (e-SNGRHE);
- **Tramitação do expediente relativo ao processo de apuramento especial** para os exames de admissão a UEM e posterior envio a DRH-UEM;
- **Divulgação do programa de implementação do seguro de saúde na UEM** no do CTA e Docentes, promovida pela Direção de Recursos Humanos da UEM e pela Palma Companhia de Seguros e posterior envio a DRH devidamente preenchidos.

## Execução Financeira

Os quadros resumos de execução financeira, por fonte de financiamento, são apresentados abaixo:

### *Orçamento do Estado*

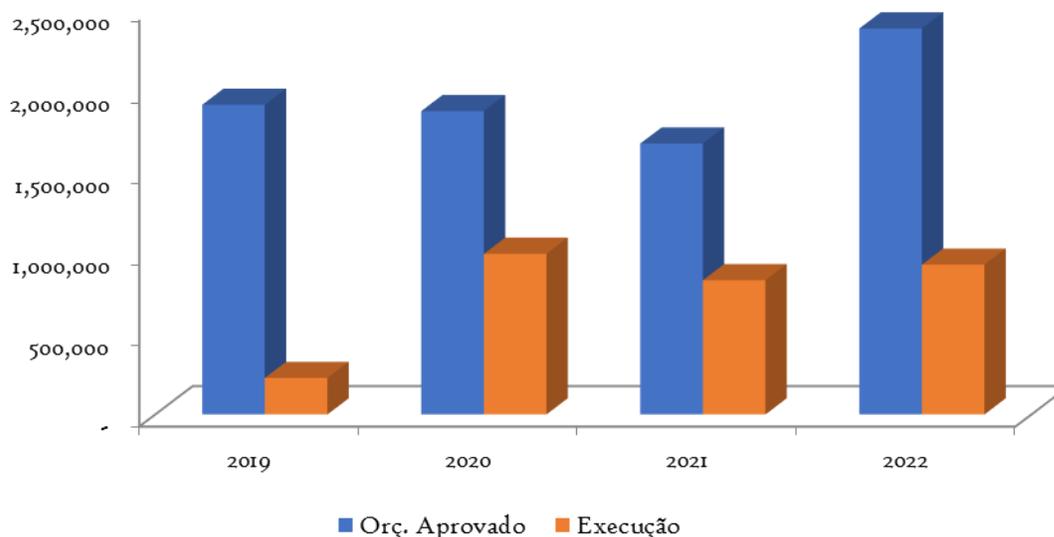
Nesta fonte de financiamento interno a evolução do orçamento e da respectiva execução é ilustrada no quadro e diagrama seguintes:

Quadro F.1 : Resumo da evolução do Orçamento Aprovado vs Execução do Orçamento do Estado 2019-2022 (unid. MT)

	Orç. Aprovado	Execução	% Exec.	Evol. Orç. Aprov./ano ant.
2019	1,907,860.00	224,642.24	12%	-
2020	1,868,785.31	989,392.31	53%	-2%
2021	1,669,090.00	826,620.00	50%	-11%
<b>2022</b>	<b>2,377,721.58</b>	<b>922,651.19</b>	<b>39%</b>	<b>42%</b>

O *Quadro F.1* e o respectivo gráfico evidenciam que apesar de o nível de execução ter sido baixo, o mesmo está harmonizado com média de execução do período de 2019-2022. Por outro lado, é notável a evolução positiva do orçamento aprovado, não apenas em relação ao ano anterior, mas para o **quatriénio em análise**.

**Graf. F.1:** Resumo da evolução do Orçamento Aprovado vs Execução do Orçamento do Estado 2019-2022 (unid. MT)



### ***Receitas Próprias***

Devido à introdução, em 2022, de novas modalidades de pagamentos electrónicos no âmbito da implementação do SIGA, várias inconformidades foram detectadas e impediram a produção de relatórios financeiros fiáveis a partir de Abril do aludido ano. Os problemas identificados referem-se ao apuramento da receita proveniente de propinas do pós-laboral. A situação é do domínio da DFIN, sendo que estão a ser empreendidos esforços para o fecho das contas e apresentação do correspondente relato.

### ***Doações***

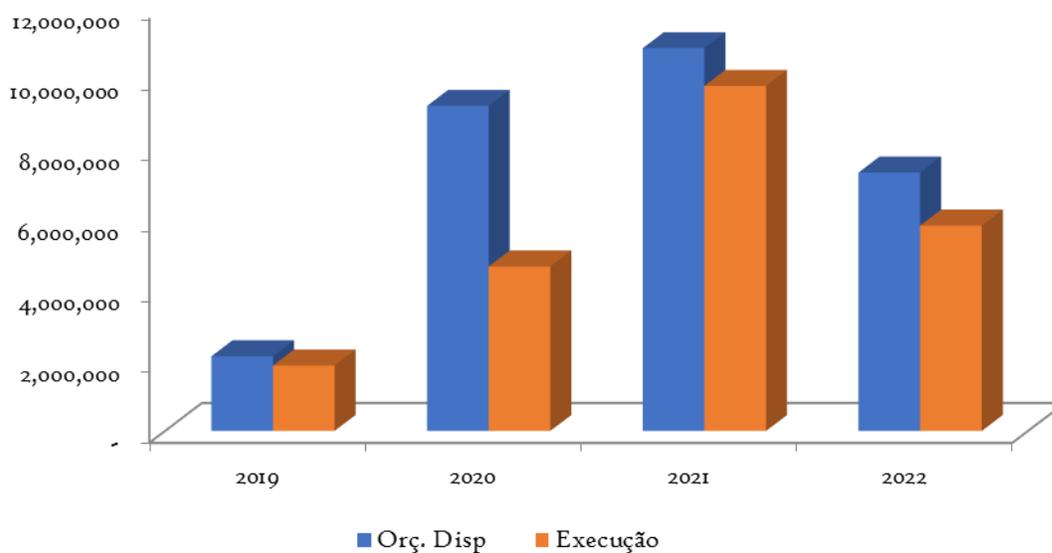
Durante o exercício económico de 2022 a FDUEM obteve um financiamento global de **7.310.187,47MT** a título de doações, tendo executado 80% desse montante no âmbito de projectos e outras actividades. Entre os financiadores constam, entre outros, a Universidade de Pretória, Fundo Global (por meio do Ministério da Saúde), ALSF-Banco Africano de Desenvolvimento e o Moza Banco, União Europeia e a Provedoria de Justiça de Angola – vide detalhes no **Anexo F1**.

Quadro F-2 : Resumo da evolução do Orçamento Disponível vs Execução de Doações 2019-2022 (unid. MT)

	Orç. Disp	Execução	% Exec.	Evol. Orç disp/ano ant.
2019	2,111,865.81	1,850,902.26	88%	-
2020	9,197,204.48	4,654,080.68	51%	336%
2021	10,831,933.74	9,763,535.37	90%	18%
<b>2022</b>	<b>7,310,187.47</b>	<b>5,811,879.35</b>	<b>80%</b>	<b>-33%</b>

Embora o nível de execução em 2022 esteja igualmente acima da média do **quatriénio (vide quadro F-2 e diagrama F-2)**, verificou-se um declínio tanto no valor do orçamento disponível como no valor absoluto da execução. Para isto concorreram o *timing* dos desembolsos por parte dos financiadores, bem como os cronogramas de pagamentos a terceiros e pessoal, definidos nos contratos de financiamento.

**Graf. F.2:** Resumo da evolução do Orçamento Disponível vs Execução de Doações 2019-2022 (unid. MT)



**Importa realçar a carteira diversificada de parceiros que financiaram a FDUEM em 2022, conforme ilustra o Anexo F-2.**

## 6. Eixo de Património e Infraestruturas

### Actividades planificadas

*Objectivo estratégico 1: Assegurar/garantir infraestruturas de suporte/desenvolvimento de investigação (laboratórios/bibliotecas/redes técnicas e espaços culturais), incluindo cursos académicos de graduação*

- **Actualizar o projecto executivo da construção do novo edifício da FDUEM.** Actividade não realizada. O desenvolvimento ocorrido a partir do III trimestre de 2022 refere-se, no entanto, a concepção, pela Direcção da FDUEM de uma nova estratégia que será materializada com apoio da Faculdade de Arquitectura e Planeamento Físico da UEM, consistindo na remodelação e ampliação das actuais instalações da Faculdade.

*Objectivo estratégico 3: Melhorar o desempenho no uso dos edifícios e sua envolvente (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas)*

- **Colocar rampas de acesso universal** em cumprimento das recomendações do MCTESTP. A execução da obra carecia da elaboração do respectivo projecto pela DIM. No segundo semestre, o projecto de colocação de rampas foi revisto e sofreu ligeiros ajustamento por parte da DIM. A DIM remeteu no mesmo semestre o mapa de quantidades actualizado. No entanto, a FDUEM concluiu que o novo projecto em desenvolvimento, em parceria com a Faculdade de Arquitectura e Planeamento Físico, relativo a remodelação e ampliação das actuais instalações da Faculdade, deverá incluir a colocação de rampas de acordo com o formato que for compatível com a nova planta.
- **Reabilitar o terraço, incluindo cobertura**, criando dois novos depósitos (alas A e B) para o arquivo permanente. Actividade deverá ser realizada após ou durante a colocação de rampas de acesso universal nas instalações. Por isso a mesma foi reconduzida para o PAO da FDUEM de 2023.
- **Instalar equipamento de CCTV** com pelo menos 18 câmeras, incluindo *nightsight*. Esta actividade foi igualmente reconduzida para o PAO da FDUEM de 2023, com vista a permitir a consolidação da situação financeira da FDUEM na fonte de RP.

*Objectivo Estratégico 4: Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação e manutenção de espaços e redes técnicas)*

- **Assegurar a manutenção dos sanitários:** esta actividade foi realizada, de forma corrente. No entanto, houve uma redução significativa do número de intervenções, derivada, em parte, da redução drástica do número (diário) de utentes nas instalações como resultado dos arranjos de horários, espaços e formatos de leccionação, tanto no curso de graduação como no curso de pós-graduação.
- **Renovar a pintura exterior do edifício.** Esta actividade foi igualmente reconduzida para o PAO da FDUEM de 2023, com vista a assegurar a s/inclusão no OE, visto que a verba de

investimento da UEM para 2022 não a contempla. Entretanto, A actividade alternativa, de pintura parcial, cujo levantamento foi realizado pela DIM em 2022, foi recentemente descartada, por ser demasiado onerosa e implicar perdas de escala.

### **Actividades realizadas e não planificadas**

Ainda no eixo de Património e Infraestruturas, foram realizadas as seguintes actividades:

- **Actualização do inventário geral do património** da FDUEM no âmbito do processo de transferência de poderes do anterior para o novo Director da FDUEM.

### **EIXO DE ASSUNTOS TRANSVERSAIS**

Neste eixo, estavam previstas as seguintes actividades:

Objectivo Estratégico 1: *Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar questões transversais, nomeadamente género, cultura, desporto, meio ambiente, ética e cidadania e saúde.*

- **Constituir comissão e elaboração da Política de Integração de Questões Transversais (IQT):** A referida comissão não foi criada. No entanto, o Centro de Estudos do Direito do Ambiente, Biodiversidade e Qualidade de vida realizou diversas actividades (detalhadas no eixo de extensão) com impacto em áreas transversais, especialmente no campo do meio ambiente, ética e cidadania e saúde pública.

Objectivo Estratégico 2: *Promover a cultura e o desporto como meios de formação integral do graduado*

- **Realizar actividades de divulgação de matérias sobre género, desportivas e culturais no âmbito das celebrações do dia 7 de Abril e dia 4 de Julho:** Foram realizadas as cerimónias comemorativas do 48º Aniversário da FDUEM, a 8 de Agosto de 2022, e que incluíram palestras, actividades culturais e recreativas, premiações aos melhores estudantes por parte de parceiros da FDUEM e foi oferecido um *cocktail*.
- **Dinamizar o desporto, designadamente futsal e basquetebol e inscrição das equipas de desporto da FDUEM nos campeonatos da UEM:** As actividades desportivas (futsal) foram apenas retomadas pelo NED, em finais de Agosto de 2022, na sequencia da interrupção devido a Covid-19 e das condições do campo. As restantes modalidades serão retomadas em 2023, passando a incluir Docentes e CTA, tendo sido encorajada a organização prévia destes últimos em equipas por modalidades, dado que se encontram inactivos há muitos anos.

## Constrangimentos

Os principais constrangimentos encontrados referem-se ao seguinte:

- Dificuldade de apresentar o relatório financeiro completo, devido as inconformidades verificadas e reportadas a DFIN sobre o registo das receitas próprias, face aos novos mecanismos de pagamento de propinas no âmbito do SIGA. Tal situação tem inviabilizado a reconciliação de contas e atrasado a elaboração de processos de contas da FDUEM, o que é contrario ao que se pretendia com as inovações introduzidas;
- Incerteza sobre o financiamento de algumas actividades críticas na fonte de doações. Exemplo: A FDUEM, por intermédio do CEDAB concorreu para o fundo (doações) para as jornadas científicas. Por motivos até ao momento não clarificadas pela Direcção Científica e DFIN (responsáveis pela tramitação dos pagamentos), as despesas incorridas e as respectivas facturas ainda não foram pagas, o que levanta incertezas sobre a participação da FDUEM nas próximas edições das jornadas;
- Dada a prevalecente insuficiência de recursos financeiros para implementar todas as actividades previstas no plano, os recursos usados tenderão a ser direccionados para os eixos de ensino, investigação e extensão, o que pode perpetuar o ciclo de recondução das actividades dos eixos de suporte (algumas de extrema importância, como as capacitações do CTA).

## Conclusões e recomendações

- Apesar de o nível de execução de despesas do OE continue baixo, o que resultou, em parte, dos problemas existentes na implementação do modulo do património do Estado e das limitações de *procurement*, houve um incremento assinalável do orçamento aprovado na fonte do OE, o que é encorajador. Igualmente encorajadora foi a abertura da DFIN no apoio prestado para a materialização da terceirização dos serviços de limpeza das instalações da FDUEM, o que constitui um ganho significativo da alocação de recursos humanos, com impacto de longo prazo.
- Há, no entanto, muito trabalho a ser feito pela DFIN no que diz respeito as receitas próprias e *software* SIGA, nomeadamente regularização dos códigos de entidade e referencia, definição clara dos beneficiários dos pagamentos feitos pelos estudantes via *e-mola*, melhoria de assistência técnica da DFIN/CIUEM nas unidades académicas.

# Anexos



Tabela 2 E&A\_Principal

Objectivo Estratégico 2: Aumentar relevância, diversidade de oferta de curso de graduação e de pós-graduação e para responder às necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações
							1º	Realizado	2º	Realizado	3º	Realizado	4º	Realizado				
Melhorar as habilidades dos estudantes para a vida e para o trabalho	E/0-1/2	Capacitação dos estudantes com conteúdos práticos	9 estudantes-estagiários formados	Ingresso de 25 estagiários	100%	Lançar Edital de Ingresso ao Estágio ministrado pelo CPJ.	1	100%	-	-	-	-	-	-	foram seleccionados 25 estudantes	100%	Coordenador do CPJ	o grau de execução tem em conta a meta anual
				7 (sete) módulos	100%	Leccionar os Módulos de Práticas Jurídicas	-	-	3	40%	4	40%	57%	foram leccionados 6 módulos, quais sejam: Direito Trabalho, ética e deontologia profissional; direito dos registos e notariado; direito processual civil; direito processual penal e direitos humanos	100%	Professores-orientadores	o grau de execução tem em conta a meta anual	
Aumentar e adequar a oferta de cursos de Graduação (Laboral e pós-laboral); Pós-Graduação (Laboral e Pós-Laboral); e EaD		Oferta de cursos de pós-graduação	0	0%	0%	lançar o edital de ingresso	2	não	-	-	-	-	-	-	Foi lançado mais uma edição do curso de Ciências Jurídicas, no qual foram constituídas duas turmas.	0%	DAIE	tinha sido previsto a introdução de cursos de Pós-Graduação em Direito Bancário e em Direito do Contencioso, não foi possível a sua introdução por falta de fundos
					0%	contratar docentes	20	não	-	-	-	-	-	0%		DAIE		
					0%	Seleção e admissão dos candidatos	50	0	-	-	-	-	-	0%		DAIE		
<b>Total</b>																		

Tabela 3 E&amp;A\_Principal

Objectivo Estratégico 3 : Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações	
							1º	Realizado	2º	Realizado	3º	Realizado	4º	Realizado					
introduzir plataformas e-learning de ensino aprendizagem e utilizar meios informáticos no processo de ensino aprendizagem	E/0-1/3	Melhoria do acesso à internet a todos estudantes da FDUEM	35% das salas de aulas da FDUEM	6	2	Melhorar a qualidade de internet <i>wireless</i> nas salas de aulas	6	2	-	-	-	-	-	-	Foram colocados 2 dispositivos de wireless nas nos anfiteatros A e B - Keneth Kaunda	35%	Chefe do Depto Info e Bibliotecas	-	
		Capacitação dos docentes	12% do corpo docente	12%	12%	organizar um curso de formação psicopedagógica sobre elaboração de conteúdos destinados ao ensino remoto	-	-	12%	12%	-	-	-	-	-	12%	DAG	em 2022 foram organizados cursos psicopedagógicos por iniciativa do CDA.	
Integrar estudantes em actividades e projectos de investigação	E/0-1/3	Promoção da participação dos estudantes nas actividades de investigação dos grupos de disciplina	0	1	0	Promover a publicação trabalhos dos estudantes participantes do concurso Inter-Regional de Trabalhos de Investigação da África Austral	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	DAG	-	
		Identificar temas de pesquisa por disciplina	0	3	0	Identificar temas de pesquisa por disciplina	-	-	1	0	-	-	2	0	-	0	DAG	não foi possível a participação dos estudantes nas actividades de investigação	
		publicar o aviso sobre os prazos e condições de participação e recrutar os estudantes	0	1	0	publicar o aviso sobre os prazos e condições de participação e recrutar os estudantes	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	DAG	
		contactar os profissionais da administração da justiça para elaboração dos casos	0	1	0	contactar os profissionais da administração da justiça para elaboração dos casos	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	DAG	
				4		Constituir os júris do processo	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	DAG		
		<b>Total</b>																	-

Tabela 4E&amp;A\_Principal

Objectivo Estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações
							1º	Realizado	2º	Realizado	3º	Realizado	4º	Realizado				
Estabelecer a estrutura e fazer funcionar o sistema de apoio académico e social, com pessoal qualificado e competente	E/O-1/4	Dinamização do Núcleo da Comunidade <i>Alumni</i>	100% dos instrumentos divulgados	100%	100%	Divulgar os instrumentos que regem a Comunidade <i>Alumni</i>	-	-	-	-	100%	100%	-	-	-	100%	DAG	Foram divulgados os instrumentos que regem a Comunidade <i>Alumni</i>
			0	1	0	Actualizar a lista de Embaixadores <i>Alumni</i>	-	-	-	-	1	0%	-	-	-	0	DAG	
			1 Calendario	1	100%	Definir o calendário de reuniões com os Embaixadores <i>Alumni</i> da FDUEM	-	-	-	-	1	100%	-	-	Foi definido o calendário, porém, carece de actualização e implementação	100%	DAG	
			1 Base dados	1	1	Criar base de dados informatizada dos <i>alumni</i>	-	-	-	-	1	100%	-	-	-	100%	DAG	Existe uma base de dados em formato físico. Junto da Direcção Pedagógica (na plataforma da UEM), foi criada uma base de dados informatizada
			-	n/a		Conceber formas e plataformas de comunicação	-	-	-	-	n/a	-	-	-	-	-	DAG	Por realizar
			2 Campanhas	2	2	Promover campanhas de inscrição dos <i>alumni</i> na plataforma da UEM	-	-	2	2	-	-	-	-	-	100%	DAG	Foi feito, entretanto, há necessidade de revitalizar esta actividade
			0	2		Promover eventos que envolvam a participação dos <i>alumni</i>	-	-	-	-	1	0	1	0	-	0	DAG	
			0	2	0	Organizar feira de emprego envolvendo a comunidade <i>alumni</i>	-		1	0			1	0		0	DAG	
		<b>Total</b>																

Tabela 5 E&A\_Principal

Objectivo Estratégico 5 : Transformar os processos de gestão do processo de ensino aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações
							1º	Realizado	2º	Realizado	3º	Realizado	4º	Realizado				
Implementar o Manual de Procedimentos de Gestao do Processo Pedagógico e instrumentos afins	E/O-1/5	Reforço na implementação dos novos instrumentos pedagógicos e na consolidação da implementação dos antigos (divulgação)	100% dos instrumentos divulgados	9		Organizar 4 Workshops para a apresentação dos 9 instrumentos	5	sim	-	-	4	-	-	-	-	100%	DAG	realizado, entretanto, há necessidade de voltar a socializar os referidos instrumentos com os docentes.
			100% dos grupos alvo	4		organizar sessões de trabalho com grupo-alvo para esclarecimento de dúvidas	2	sim	-	-	2	-	-	-	-	100%	DAG	-
			100% de duvidas registadas e encaminhadas a E.C.	100%		Sistematizar as dúvidas prevalentes para encaminhamento à Direcção Pedagógica	-	-	-	sim	-	sim	-	-	-	-	-	DAG
		<b>Total</b>																

Eixo de Investigação																				
Tabela 7 Investigação Principal																				
Objectivo Estratégico: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação																				
Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações		
							1º	Realizado	2º	Realizado	3º	Realizado	4º	Realizado						
Ampliar a visibilidade da investigação realizada pela FDUEM através de disseminação estratégica e estruturada de iniciativas em curso e resultados de investigação	E/O-2/7	Realização da II Conferencia Internacional sobre a Reforma Jurídica em Moçambique	0	1	0	Elaborar os TdRs da Conferência e Lançada de Chamada de Artigos			100%	50%					Foram elaborados os TdRs, bem como as cartas para algumas instituições	50%	DAIE	-		
						Divulgar os participantes de Elaborar o Programa					100%			0%	nao	0%		-		
						Realizar a Conferência								100%	0%			0%	Previsto para o 4º trimestre	
		Realização de Seminários de Pós-Graduação	0	3	0	Definir os temas dos seminários	100%	25%								foram definidos temas para o primeiro seminário	25%	DAIE	-	
						Realizar o Primeiro Seminário			100%	0%									-	
						Realizar o Segundo Seminário					100%	0%							-	
						Realizar o Terceiro Seminário							100%	0%					-	
		Realização do Simpósio sobre a Indústria Extractiva (Projecto AMLA)	1	1	1	Definir os TdRs	100%									webinário sobre a transparência na indústria extractiva	100%	DAIE	-	
						Realizar o Simpósio (webinar)	100%	100%												-
		Publicação da Revista Jurídica	2	1	0	Fazer o Lançamento da 1ª Chamada de Artigos	100%	0%								nao hove o lançamento de chamada para artigos, foram feitas cartas convites personalizados	0%	CERJ	-	
						Publicar a Revista			100%	0%							Editor da RJ		-	
						Fazer o Lançamento da 2ª Chamada de Artigos					100%	0%							CERJ	-
						Publicar a Revista								100%	0%				Editor da RJ	-
		<b>Total</b>																		

Tabela 8 Investigação Principal																			
Objectivo estratégico: Aumentar os projectos de investigação básica e aplicada e de transferência de tecnologias																			
Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações	
							1º	Realizado	2º	Realizado	3º	Realizado	4º	Realizado					
Ampliar a contribuição da UEM no aumento da produção e produtividade nacional e melhoria do bem-estar dos cidadãos	E/O-2/8	Elaboração da colectânea de legislação da Segurança social	Colectânea de legislação de Segurança Social	Edição e Publicação da Colectânea	1	Recolher a legislação pertinente	100%	100%							colectanea elaborada e publicada	100%	CCDS		
						Fazer a conversão e edição de documentos em formato word	100%	100%											
						Imprimir e publicar a Colectânea			100%	100%									
		Elaboração de indice de discriminação das PVHIV	Indice de discriminação das PVHIV	Publicação do Relatório final	1	Procurar financiamento	100%	realizada								O relatório final já foi concluído, bem como a divulgação no grupo alvo	100%	CCDS	
						Proceder a recolha de dados para a elaboração dos indices			100%	100%									
						Processar e analisar os dados recolhidos					100%	100%							
						Elaborar o relatório final e publicar							100%	100%					
		<b>Total</b>																	

## Projectos


### Livro científico, publicado em edição nacional ou internacional, aprovado por Comissão Editorial Académica

Nº	Autores (as)		Ano	Título Indicativo	Previsão de data de submissão	Previsão de data de publicação	Número de Páginas
	Apelido (s)	Nome (s)					
1	Timbane	Tomás	2022	Licções de Processo Civil II			
2	Guilherme	Manuel	2022	Manual de Direito Comercial, IIª			
3							
4							

### Coleções individuais e/ou colectivas de docentes na área de actuação do docente e investigador

Nº	Autores (as)		Ano	Título	Local	URL
	Apelido (s)	Nome (s)				
1	Comoane	Paulo	2022	Colectânea de Legislação sobre o Direito Social	Maputo	
2	Caíado	Shakila	2022	Colectânea de Legislação sobre o Direito Social	Maputo	
3	Machava	Almeida	2022	Regulamento do Núcleo do Direito da Saúde	Maputo	
4	Caíado	Shakila	2022	Regulamento do Núcleo do Direito da Saúde	Maputo	
5						

Eixo de Extensão e Inovação Universitária																		
Tabela 1 Extensão_Operacional																		
Objectivo Estratégico:		Fortalecer o papel da extensão no contexto de uma universidade de investigação																
Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realiza do anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações
							1º	Realiza do	2º	Realiza do	3º	Realiza do	4º	Realiza do				
Incorporar actividade de investigação nos Relatórios de culminação de estudo	E/O-3/1	Induzir os 25 estagiários à investigação	9 estudantes estagiários induzidos à investigacao	25	36%	Acompanhar os estudantes-estagiários ao campo de pesquisa	100%	100%	-	-	-	-	-	-	09 estagiários induzidos à investigacao	100%	Tutores	O Estágio iniciou com 25 estudantes, mas por motivos de vária ordem (reprovação na primeira fase e desistência) apenas 9 estudantes é que concluíram o estágio
						Apoiar os estudantes-estagiários no processo de organização de dados e de produção dos resultados da pesquisa	-	-	100%	100%	-	-	-	-				
		<b>Total</b>																-

Tabela 2 Extensão Operacional																		
Objectivo Estratégico: Gerar impacto na sociedade por meio da extensão																		
Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realiza do anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações
							1º	Realiza do	2º	Realiza do	3º	Realiza do	4º	Realiza do				
Identificar projectos com impacto transformador na sociedade e integrar os estudantes em actividades de acção cívica e solidariedade	E/O-3/2	Tomar os estudantes-estagiários auto-suficientes para a protecção/defesa dos direitos das pessoas carenciadas e/ou desamparadas.	9 estudantes autosuficientes em matéria de elaboração de 6 peças processuais	6 (seis) tipos de peças processuais.	100%	Instruir os estudantes-estagiários sobre a produção de peças processuais e defesas públicas em julgamentos, incluindo a postura dos mesmos junto à comunidade no geral e, especialmente, junto à comunidade jurídica.	100%	100%	-	-	-	-	-	-	Foram produzidas 6 tipos de peças processuais	100%	Supervisores	Petição inicial, contestação, recurso, respostas às notas de culpa e cartas-convites
			120 casos atendidos	50 casos	0%	Instruir os estudantes-estagiários sobre a resolução extrajudicial de litígios, através do seu envolvimento na efectiva mediação e resolução dos mesmos.	25%	0%	25%	0%	25%	0%	25%	0%	dos casos atendidos, não houve registo de situação que requeresse uma intervenção extrajudicial	0%	Supervisores	
			2 visitas	4 (quatro) visitas	50%	Conduzir os estagiário ao campo (cadeias) com vista a auscultar e obter sensibilidades sobre a situação prisional dos detentos.	-	-	50%	25%	-	-	50%	25%	-	50%	Supervisores e Coordenador do CPJ	Foi realizada, no dia 21.03.2022, uma visita ao Estabelecimento Penitenciário de Recuperação Juvenil de Boane
			150 casos	80%	Introduzir os estudantes estagiários aos Tribunais, Procuradorias e outras Instituições públicas e privadas para a resolução efectiva dos diferendos. Atender, pelo menos, 150 (cento e cinquenta) casos anuais (judiciais e extrajudiciais).	-	-	-	-	50%	40%	50%	40%	Durante o ano de 2022, foram atendidos, no CPI, 120 casos diversos (laborais, cíveis, criminais, família, sucessões, etc.).	80%	Supervisores/es tudantes-estagiários	Na última fase do estágio os estudantes visitaram as Esquadras, Tribunais e Procuradorias	

Identificar projectos com impacto transformador na sociedade e integrar os estudantes em actividades de acção cívica e solidariedade		Disseminar o papel do CPJ junto às Comunidades	0	Participação em 6 (seis) entrevistas.	0%	Participar em entrevistas televisivas, radiofónicas e de jornal impresso com vista a divulgar a existência e o papel preponderante do CPJ junto à comunidade no geral.	40%	0%	30%	0%	30%	0%	-	-	-	0%	Coordenador do CPJ e estudantes-estagiários	Deficuldades em agendar entrevistas com os medias
			2 palestras	4 (quatro) palestras.	50%	Realizar palestras comunitárias sobre os direitos fundamentais dos cidadãos e sobre os meios judiciais e extrajudiciais de resolução de conflitos.	25%	25%	25%	25%	25%	0%	25%	0%	Foram realizadas duas palestras, uma na associação dos deficientes visuais e outra no Centro de Recuperação Juvenil de Boane	50%	Estudantes-estagiários	a meta era de pelo menos 4 palestras, mas devido as limitações de vária ordem, apenas duas palastras é foram realizadas
			Implementação dos projectos	3	0%	Desenhar tres projectos de dessiminação dos direitos fundamentais do cidadão.	100%	0%	-	-	-	-	-	-	não existe nenhum projecto até então, porém, está em curso o a elaboração de alguns projectos junto das comunidades	0%	Coordenador do CPJ	-
		Criar Projectos de desenvolvimento técnico do CPJ		2	0%	Estabelecer pelo menos, 2 (duas) parcerias para o financiamento dos projectos.	100%	0%	-	-	-	-	-	-	nenhuma parceria foim estabelecida, mas continuam os esforços de modo a alcançar o pretendido	0%	Coordenador do CPJ	
		Incremento da Cooperacao com Instituicoes ligadas a Direitos Humanos	Nenhum projecto foi incrementado	Incrementar Projectos em 75%	0%	Estabelecer contactos com o M. Justica, A.R., M. do Inerior, Organizacoes da Sociedade Civil.	50%	0%	50%	0%	-	-	-	-	-	0%	-	Foram estabelecidos contactos com o Ministério da Justiça e por conseguinte elaborado um draft do memorando de entendimento, mas neste momento os contactos foram suspensos por razões organizacionais de ambas.
		Realizacao de cursos de Formacao de Curta duracao		80 individuos Formados%	0%	Estabelecer contacos com a Associacao dos Juizes Comunitarios e Conselhos Municipais	25%	0%	25%	0%	25%	0%	25%	0%	-	0%	sem nenhum desenvolviment o	-

Tabela 3 Extensão Operacional																		
Objectivo Estratégico: Promover a disseminação estruturada de resultados de extensão com vista a ampliar a visibilidade, o alcance e o impacto dos seus resultados																		
Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realiza do anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações
							1º	Realiza do	2º	Realiza do	3º	Realiza do	4º	Realiza do				
Criar meios apropriados de colecta e dessiminação de informação	Criar meios apropriados de colecta e dessiminação de informação	Desenhar conteúdos para os panfletos, livrinhos e palestras	1	Esboçar 1 (um) conteúdo escrito e 2 (dois) em forma de palestras	50%	Esboçar os conteúdos dos panfletos, livrinhos para palestras	100%	33%	-	-	-	-	-	-	Apenas foi elaborado o conteúdo de 1 palestra	33%	Coordenador do CPJ	o grau de execução é em função da meta anual
				Submeter 1 (um) conteúdo escrito e 2 (dois) em forma de palestras	50%	Submeter os conteúdos às revisões técnicas e linguísticas	-	-	100%	33%	-	-	-	-	Apenas foi submetido o conteúdo da palestra realizada	33%	Coordenador do CPJ	-
				Imprimir 100 (cem) exemplares de cada	0%	Imprimir os panfletos e os livrinhos	-	-	-	-	100%	0%	-	-	-	-	0%	Assistentes-Técnico e Administrativo
Criar meios apropriados de colecta e dessiminação de informação	Criar meios apropriados de colecta e dessiminação de informação	Disseminar os resultados de pesquisa junto à comunidade	0	Realização de 2 (duas) palestras.	50%	Realizar palestras de divulgação dos resultados das pesquisas efectuadas pelos estudantes-estagiários	-	-	-	-	50%	50%	50%	0%	foi realizada a primeira "Tarde Científica", envolvendo estudantes do CPJ	50%	Estudantes-estagiários	-
				Produção e distribuição de 100 (cem) folhetos e 100 (cem) livrinhos.	0%	Distribuir folhetos informativos e livrinhos de bolso sobre os resultados das pesquisas e do papel do CPJ e sobre os direitos e interesses difusos dos cidadãos, nomeadamente, os direitos humanos e os do consumidor (Direitos fundamentais)	-	-	-	-	-	-	100%	0%	Está em curso a correcção dos artigos científicos	0%	Todos	-
				Participação em 2 (dois) eventos científicos.	0%	Participar em eventos científicos da UEM com vista a demonstrar as habilidades de extensão dos estudantes-estagiários do CPJ e a divulgar os resultados das suas pesquisas	-	-	-	-	-	-	-	100%	0%	a falta de fundos limitou a implementação desta actividade	0%	Estudantes-estagiários

Fixo de Governação e Cooperação Universitária

Tabela 4 G&C. Operacional

Objectivo Estratégico 1: Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações
							1º	Realizado	2º	Realizado	3º	Realizado	4º	Realizado				
Fortalecimento da cooperação nacional, regional e internacional	E/O-4/1	Identificar áreas e firmar parcerias tendo em conta as necessidades da FDUEM	Mapa de necessidades e propostas de memorandos aprovados.	1		Elaborar mapa de necessidades e propor parcerias a nível nacional, regional e internacional	1	0	-	-	-	-	-	-	-	0%	Cabinete de Cooperação	-
			Memorandos/Protocolos/Acordos assinados	-	1	Firmar novas parcerias e fortalecer as existentes.	-	-	-	-	-	100%	100%	Conclusão do processo de negociação e assinatura de Memorando de Entendimento entre a UEM e a Universidade Federal do Mato Grosso do Sul, Brasil, cujo impulso foi da Faculdade de Direito	100%		actividade prevista para o 4º trimestre	
			Relatório de monitoria	1		Elaborar plano de monitoria dos instrumentos			1	0				0%		Cabinete de Cooperação	-	
			Monitoria dos instrumentos de cooperação existentes e por firmar	Processo de selecção aprovado	4	2	Seleccionar estudantes para beneficiarem-se de Bolsas de estudo (Protocolos: Macau e Moza Banco);	2	50%	-	-	-	2	-	fô concluído o processo de selecção de novos bolseiros do Moza Banco	50%	Cabinete de Cooperação	apenas foram seleccionados 2 estudantes para o Moza Banco
<b>Total</b>																		

Objectivo Estratégico 2: Consolidar a mobilidade de estudantes, docentes/investigadores e membros do CTA

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações
							1º	Realizado	2º	Realizado	3º	Realizado	4º	Realizado				
Maximização e potenciação de redes e parcerias de modo a intervir activamente nas grandes questões locais, nacionais, regionais e internacionais relacionadas com inovação e a transferência do	E/O-4/2	Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA.	Estudantes/docentes formados.	1		Elaborar anúncio de candidaturas para frequência de cursos no âmbito de parcerias existentes.	1	0							0%	Cabinete de Cooperação	foram seleccionados 3 estudantes	
			Estudantes formados internamente; Aulas leccionadas por docentes estrangeiros.	n/a		Criar condições para recepção de estudantes, docentes e pessoal técnico para partilha de experiências e continuação de estudos.					100	100%			100%	Cabinete de Cooperação	apenas concretizou-se a mobilidade de estudantes para a FDUEM	
<b>Total</b>																		

Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos																		
Tabela 5 G.F.&R.H. Operacional																		
Objectivo Estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiavel																		
Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta Anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situacao	Grau de execucao	Responsável	Obs.
							1º	Realiz.	2º	Realiz.	3º	Realiz.	4º	Realiz.				
Continuar o processo de terceirizacao de servicos fora do ambito e trabalho da Universidade	E/O - 5/1	Concessioamento de espacos desportivos	1 contrato de concessao assinado	1	0	Concessioamento do campo de jogos para a pratica de futebol de salao, basquetbol e tenis de campo, por contrapartida a acordar em contrato					1	0%			Duas associacoes de interessados procederam ao levantamento de necessidades para a reabilitacao, tendo sido aditandada pela FDUEM a remocao das tabelas de basquetebol antigas. Contudo, os custos apurados sao enormes, pelo que a FDUEM devera avancar com a reabilitacao com RP, logo que o concurso para servicos de manutencao e reparacao das instalacoes, lancado em 2022, estiver concluido.	0%	Admin.	-
Racionalizar a utilizacao de recursos financeiros humanos, materiais e temporais	E/O - 5/1	Implementacao do plano anual de contencao de gastos	% de aumento da poupanca	reducao em 25% das despesas com B&\$	100%	Promover a contencao de gastos	5%	>100%	5%	>100%	10%	>100%	5%	>100%	Na fonte de RP os gastos em Bens e Servicos reduziram em 42.8% , superando a meta de reducao fixada no plano, de 25%	n/a	Admin.	Os valores de execucao em B&\$ reduziram de 4.964.508,51MT (2021) para 2.836.559,94MT (2022)
	E/O - 5/1	Simplificacao de pagamento de taxas	Incremento da celeridade de pag. taxas pelos estudantes	Reducao de 65% de tempo gasto	100%	Implementar sistemas de e-pagamento (cashdirecto)			65%	100%					Devido a limitacao das funcionalidades do SIGF, foi autorizado por Despacho do VRAR o uso simultaneo de software LEBRE e SIGF por um ano	100%	Admin.	-
			Incremento da celeridade na confirmacao de recebimentos	Reducao de 95% de tempo gasto	10%	Criar acesso ao e-bankimp para o sector de finanças, para efeito de consultas de transaccoes	95%	10%								10%	Chf Reparticao de Finanças	Continuacao de recebimentos permanece como grande contrangimento, devido a SIGF
	E/O - 5/1	Reforco da capacidade de resposta do aprovisionamento	Plano de aquisicoes (P.A)	Cumprimento do P.A.	50%	Adquirir bens em quantidade e qualidade optimas para o cumprimento do plano de actividades	100%	50%			100%	50%			O stock minimo dos consumiveis de escritorio e material de ensino foi assegurado, tendo sido desencadeada no trimestre II a execucao do P.A. Via O.E.	50%	Supervisor da UGEA Local	-
E/O - 5/1	Reforco da capacidade de resposta dos servicos de apoio	% de meios de transporte operacionais	2	0	Adquirir 2 motocicletas de 125cc para o servico de apoio, em substitucio dos existentes	2	0%							Nenhuma motocicla foi adquirida no trimestre, aguardando-se pela consolidacao da situacao financeira da FDUEM na fonte de RP.	0%	Administrador	-	

Objectivo Estratégico 3: Aumentar a atractividade e a eficiência na gestão dos recursos humanos																		
Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Meta Anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade								Ponto de situacao	Grau de execucao	Responsável	Obs.
							1º	Realiz.	2º	Realiz.	3º	Realiz.	4º	Realiz.				
Capacitar o corpo docentes e investigador para corresponder aos novos desafios da UEM	E/O - 5/3	Desenvolvimento estrategico dos Recursos Humanos	Nº de docentes capacitados	12%	80%	Capacitar o corpo docente - Psicopedagogia	2	-	2	-	1	-	-	-	Houve participação de 4 (quatro) docentes da FDUEM na capacitação em Psicopedagogia promovido pela Direcção Pedagógica	80%	DAG	o grau de execucao reporta-se a meta fixada
	E/O - 5/3		Nº de funcionarios (CTA) capacitados e polivalentes	10%	0%	Capacitar - Admin Gest Univ	1	0%	-	-	-	-	-	A actividade prevista não foi realizada, devido a exiguidade de fundos. No entanto uma funcionaria afecta ao Gabinete de Planificação e Cooperação da Faculdade, foi inscrita no Curso sobre Fundamentos de Saúde e Segurança no Trabalho, que teve lugar em finais de Setembro. O referido curso foi ministrado pelo CEISA-UEM.	0%	CRRH	-	
	E/O - 5/3					Capacitar - Gestao de documentos	1	0%	-	-	1	0%	-	0%	CRRH	-		
	E/O - 5/3					Capacitar - Ingles	-	-	1	0%	-	-	-	-	0%	CRRH	-	
Implementar politicas de retencao e desenvolvimento profissional, tendo em conta a especificidade das unidades organicas	E/O - 5/3	Padronização de sistema de louvores e premiação	instrumento de sist. De louvores e premiação	1	0	Elaborar instrumento intemo sobre louvores e premiação	-	-	1	0%	-	-	-	Actividade foi descartada visto que ao nivel da UEM já foram aprovados e amplamente divulgados instrumentos nesse campo.	0%	Repr CTA	-	

**Eixo de Património e Infraestrutura**

Tabela 6 Património e Infraestruturas\_Operacional

**Objectivo Estratégico 1:** Assegurar/garantir infraestruturas de suporte/desenvolvimento de investigação (laboratórios/bibliotecas/redes técnicas e espaços culturais), incluindo cursos académicos de graduação

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de Produto	Meta Anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade				Ponto de Situação	Grau de execucao	Responsável	Observacoes		
							1º Realiz	2º Realiz	3º Realiz	4º Realiz						
Construir e ampliar instalações e infra-estruturas de ensino e investigação	E/O - 6/1	Elaboração de projectos	1 Projecto e orçamento actualizado	1	0	Actualizar o projecto executivo da construção do novo edificio da FDUEM	1	0%					Actividade não realizada. No entanto, a Direcção da FDUEM concebeu nova estratégia que sera materializada com apoio da Faculdade de Arquitectura e P.F. da UEM, consistindo em remodelacao e ampliacao das actuais instalacoes	0%	DIM	-
	E/O - 6/1	Promocao de fund raising	Aprovacao do financiamento	100% do financiamento assegurado	0%	Apresentar o projecto actualizado ao IGEPE, embaixada da Suecia e outros stakeholders					1	0%		0%	DIM/FDUEM	-

**Objectivo Estratégico 2:** Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infra-estruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de Produto	Meta Anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade				Ponto de Situação	Grau de execucao	Responsável	Observacoes		
							1º Realiz	2º Realiz	3º Realiz	4º Realiz						
Requalificar os edificios e espaços comuns existentes por forma a incentivar outras actividades de impacto para a UEM	E/O - 6/2	Reabilitação	Acesso para portadores de deficiencias motoras	5	0	Colocar rampas de acesso universal nas instalacoes da FD, em cumprimento das recomendações do Ministerio de tutela do Ensino Superior	5	0%					Mapa de quantidades actualizado foi apresentado no trimestre pela DIM, estando em avaliacao a sua viabilidade, face ao novo projecto em desenvolvimento, de remodelacao e ampliacao das instalacoes	0%	DIM	-
	E/O - 6/2		Campo apto para uso	1	0%	Reabilitar o campo de jogos					1	0%	Devido aos custos com a intervencao, a modalidade de participacao dos interessados foi descartada. Decore procedimento de contratacao de empresa para a reabilitacao do campo e nao so	0%	Admin.	-

Objectivo Estratégico 3: Melhorar o desempenho no uso dos edificios e sua envolvente (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas)																
Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de Produto	Meta Anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade				Ponto de Situação	Grau de execucao	Responsável	Observacoes		
							1º Realiz	2º Realiz	3º Realiz	4º Realiz						
Projectar a construçao de servicos transversais dispersos de apoio a comunidade	E/O - 6/3	Reposição do CCTV	Redução de roubos e furtos em 85%	1	0	Intalar equipamento de CCTV com pelo menos 18 cameras, incluindo <i>nightsight</i>			1	0%			Actividade reconduzida para o PAO da FDUEM de 2023, com vista a assegurar a consolidacao da situacao financeira da FDUEM na fonte de RP.	0%	Admin.	-
	E/O - 6/3	Reaproveitamento de espaços	Duplicação de espaços disponíveis para arquivo	2	0	Reabilitar o terraço, incluindo cobertura, criando dois novos depósitos (alas A e B) para o arquivo permanente	1	0%	1	0%			Actividade reconduzida para o PAO da FDUEM de 2023, com vista a assegurar a consolidacao da situacao financeira da FDUEM na fonte de RP.	0%	Admin.	-
Objectivo Estratégico 4: Melhorar os edificios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação e manutenção de espaços e redes técnicas)																
Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de Produto	Meta Anual	Realizado anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade				Ponto de Situação	Grau de execucao	Responsável	Observacoes		
							1º Realiz	2º Realiz	3º Realiz	4º Realiz						
Implementar o plano de melhorias do actual edificio da FDUEM	E/O - 6/4	Manutenção	100% dos sanitarios	10	10	Assegurar a manutenção - reposicao de accesorios e outras benfeitorias para sanitarios	10	100%			10	100%	Actividade continua, contudo não houve intervencoes de vulto no trimestre em alusao.	100%	Admin.	-
			100% da area exterior	1	0	Renovar a pintura exterior do edificio	1	0%					Actividade reconduzida para o PAO da FDUEM de 2023. A actividade alternativa, de pintura parcial, foi recentemente descartada , por ser muito onerosa e implicar perdas de escala.	0%	Admin.	-

**Eixo de Assuntos Transversais**

Tabela 7 Assuntos transversais\_ Operacional

**Objectivo Estratégico 1:** Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar questoes transversais, nomeadamente genero, cultura, desporto, meio ambiente, etica e cidadania e saude

Intervenção estratégica	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realiza do anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade				Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações		
						1º	Realiza do	2º	Realiza do					3º	Realiza do
Elaborar politicas e planos de integracao de questoes transversais em todas as unidades da UEM	Genero	Politica de IQT da FDUEM	1	0	Constituir comissao e elaboracao da Politica de IQT					1	0	-	0%	-	O CEDAB abarca o ambiente, e algumas areas sobre Cidadania, Etica e Saude
	Cultura		1	0						1	0	-	0%	-	
	Desporto		1	0						1	0	-	0%	-	
	Ambiente		1	1						1	100%	CEDAB foi constituido e esta em funcoes.	100%	Coordenador do CEDAB	
	Etica e Cidadania		1	0						1	0	-	0%	-	
	Saude		1	0						1	0	-	0%	-	

**Objectivo Estratégico 2:** Promover a cultura e o desporto como meios de formacao integral do graduado

Intervenção estratégica	Acção	Indicador de resultado	Meta anual	Realiza do anual	Actividade	Metas trimestrais da actividade				Ponto de situação	Grau de execução	Responsável	Observações		
						1º	Realiza do	2º	Realiza do					3º	Realiza do
Reforçar a programacao cultural da universidade e a comunicacao com a comunidade universitaria/sociedade em geral	Genero	Relatorio da respectiva Comissao <i>ad hoc</i>	1	0	Realizar actividades de divulgacao de materias sobre genero, desportivas e culturais no ambito das celebracoes do dia 7 de Abril e dia 4 de Julho			1	0				0%	-	-
	Cultura		1	50%				1	50%	1	50%			50%	Comissao <i>ad hoc</i>
	Desporto	Posicionamento no <i>Ranking</i> das especilidades			Dinamizar o desporto, designadamente futsal e basquetbal e inscricao das equipas de desporto da FDUEM nos campeonatos da UEM					1	50%	Apenas o NED se mobilizou e participou em actividades desportivas (futsal), apenas em Agosto de 2022, devido a Covid-19. Os Docentes e o CTA nao estavam devidamente organizados para competir	50%	Comissao <i>ad hoc</i>	As actividades desportivas (futsal) foram apenas retomadas pelo NED em finais de Agosto de 2022, na sequencia da interrupcao devido a Covid-19 e as condicoes do campo. As restantes modalidades serao retomadas em 2023



UNIVERSIDADE  
EDUARDO  
MONDLANE

Faculdade de Direito

EXECUÇÃO FINANCEIRA DE PROJECTOS 2022

DESCRIÇÃO	FINANCIADOR	FINANCIAMENTO/SALDO INICIAL			EXECUÇÃO			SALDO		
		USD	MZN	TOTAL MZN	USD	MZN	TOTAL MZN	USD	MZN	TOTAL MZN
Avaliação do Estigma e da Discriminação nas Unidades Sanitárias com Serviço TARV (1ª Fase-MISAU)	Fundo Global do MISAU	-	310 692,50	310 692,50	-	220 000,00	220 000,00	-	90 692,50	90 692,50
Avaliação do Estigma e da Discriminação nas Unidades Sanitárias com Serviço TARV (2ª Fase-CNCS)	Fundo Global do MISAU	-	2 334 461,70	2 334 461,70	-	2 186 606,37	2 186 606,37	-	147 855,33	147 855,33
Bolsa de Estudos do Moza Banco para Estudantes da Faculdade de Direito	Moza Banco, SA	-	165 000,00	165 000,00	-	155 963,00	155 963,00	-	9 037,00	9 037,00
Coloquio Internacional sobre o Sector Empresarial do Estado	Varios Doadores	-	150 301,60	150 301,60	-	145 000,00	145 000,00	-	5 301,60	5 301,60
Projecto Pax Lusofona	Uniao Eupropeia	-	719 707,50	719 707,50	-	594 245,00	594 245,00	-	125 462,50	125 462,50
Projecto Kuwuka JDA	Kuwuka JDA	-	9 000,00	9 000,00	-	-	-	-	9 000,00	9 000,00
Curso de Curta Duracao em Direito Internacional dos Direitos Humanos	Varios Participantes	-	48 000,00	48 000,00	-	38 019,60	38 019,60	-	9 980,40	9 980,40
Curso de Curta Duracao em Codigo Penal e Codigo do Processo Penal	Varios Participantes	-	490 000,00	490 000,00	-	402 000,00	402 000,00	-	88 000,00	88 000,00
Comemoracao do 48º Aniversario da Faculdade de Direito	Varios Participantes	-	117 000,00	117 000,00	-	99 500,00	99 500,00	-	17 500,00	17 500,00
Curso de Curta Duracao em Direitos Humanos	Provedoria de Justica de Angola	-	110 700,00	110 700,00	-	109 509,00	109 509,00	-	1 191,00	1 191,00
Projecto AMLA	ALSF-BAD	13 830,28	-	874 765,21	8 750,00	-	553 437,50	5 080,28	-	321 327,71
Projecto APLA	ALSF-BAD	12 528,00	-	792 396,00	4 537,88	-	287 020,91	7 990,12	-	505 375,09
Projecto Fish Force *	Universidade Nelson Mandela	-	50 026,65	50 026,65	-	-	-	-	50 026,65	50 026,65
Master's Programme on Human Rights and Democratisation in Africa, ed. 2022	Universidade de Pretoria	17 994,25	-	1 138 136,31	16 135,62	-	1 020 577,97	1 858,63	117 558,35	117 558,35
<b>TOTAL</b>		<b>44 352,53</b>	<b>4 504 889,95</b>	<b>7 310 187,47</b>	<b>29 423,50</b>	<b>3 950 842,97</b>	<b>5 811 879,35</b>	<b>14 929,03</b>	<b>671 605,33</b>	<b>1 498 308,13</b>



FACULDADE DE DIREITO

**ANEXO F.1**

**CONTROLO DA EXECUCAO ORCAMENTAL 2022-OE**

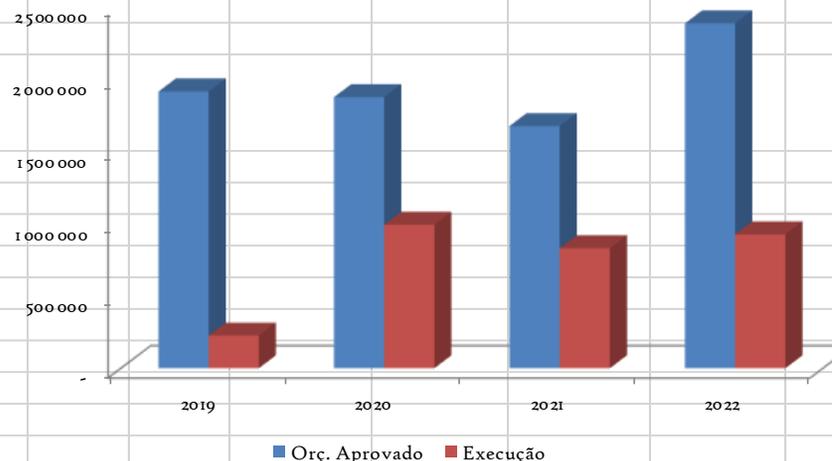
**Dezembro 2022**

Linhas Orcamentais	Fornecedor	Classif. Econ.	Requis. Interna	Data	ORCADO	EXECUCAO		SALDO
					MZN	PAGO (MZN)	PENDENTE (MZN)	MZN
<b>1.1 BENS</b>					1 420 000,68			1 420 000,68
Aquisicao de diversos tonners p/Faculdade	Golden Touch, Lda	121005	956	17/01/2022		187 560,04	-	1 232 440,64
Aquisicao de diverso material de escritorio	IMO-Systems	121006	1038	31/03/2022	-	12 040,00	-	1 220 400,64
Aquisição de material de limpeza	Supermercado Muzainah	121011	1045	31/03/2022	-	60 808,93	-	1 159 591,71
Aquisicao de diverso material de escritorio	IMO-Systems	121006	1039	31/03/2022		264 500,00	-	895 091,71
Aquisicao de diverso material de escritorio	IMO-Systems	121005	1036	31/03/2022		38 110,00	-	856 981,71
Aquisicao de diverso material de escritorio	IMO-Systems	121005	1037	31/03/2022		43 495,00	-	813 486,71
Aquisição de material electrico	Ferragens Auto Jemo, Lda	121031	1048	04/04/2022		65 607,75	-	747 878,96
Aquisicao de diversos tonners p/Faculdade	Golden Touch, Lda	121022	15101	28/06/2022		170 780,10	-	577 098,86
<b>Total Bens</b>					<b>1 420 000,68</b>	<b>842 901,82</b>	<b>-</b>	<b>577 098,86</b>
<b>1.2 SERVICOS</b>					298 000,34			298 000,34
					-	-	-	298 000,34
<b>Total Servicos</b>					<b>298 000,34</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>298 000,34</b>
<b>1.3 AJUDAS DE CUSTO</b>					-			-
					-	-	-	-
<b>Total Viagens e ajudas de custo</b>					<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>1.4 COMUNICACAO</b>					225 000,00			225 000,00
						-	-	225 000,00
<b>Total de Comunicação</b>					<b>225 000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>225 000,00</b>
<b>1.6 Seguros</b>					122 720,00			122 720,00
								122 720,00
<b>Total de Seguros</b>					<b>122 720,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>122 720,00</b>
<b>1.7 MANUTENCAO DA PLANTA FISICA</b>					125 000,00			125 000,00
								125 000,00
<b>Total de manutencao da planta fisica</b>					<b>125 000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>125 000,00</b>
<b>1.8 DIVIDAS DE 2022</b>					187 000,56			187 000,56
<b>1.8.1 Bens</b>					187 000,56			187 000,56
Aquisicao de Agua Mineral	Momed & Companhia, Lda		29908	25/10/2022	-	17 875,00	-	169 125,56
Aquisicao de diverso material de limpeza	Supermercado Muzainah		29909	25/10/2022		61 874,37		107 251,19
						-		107 251,19
<b>Total de dividas de 2017</b>					<b>187 000,56</b>	<b>79 749,37</b>	<b>-</b>	<b>107 251,19</b>
<b>GRAND TOTAL</b>					<b>2 377 721,58</b>	<b>922 651,19</b>	<b>-</b>	<b>1 455 070,39</b>
<b>CASH FLOW</b>								
	<b>MZN</b>	<b>%</b>						
TOTAL ORCADO	<b>2 377 721,58</b>	<b>100</b>						
TOTAL EXECUCAO	922 651,19	39						
SALDO	1 455 070,39	61						

**Quadro F.1 : Resumo da evolução do Orçamento Aprovado vs Execução do Orçamento do Estado 2019-2022 (unid. MT)**

	Orç. Aprovado	Execução	% Exec.	Evol. Orç. Aprov/ano ant.
2019	1 907 860,00	224 642,24	12%	-
2020	1 868 785,31	989 392,31	53%	-2%
2021	1 669 090,00	826 620,00	50%	-11%
2022	2 377 721,58	922 651,19	39%	42%

**Graf. F.1:** Resumo da evolução do Orçamento Aprovado vs Execução do Orçamento do Estado 2019-2022 (unid. MT)



**Quadro F-2 : Resumo da evolução do Orçamento Disponível vs Execução de Doações 2019-2022 (unid. MT)**

	Orç. Disp	Execução	% Exec.	Evol. Orç disp/ano ant.
2019	2 111 865,81	1 850 902,26	88%	-
2020	9 197 204,48	4 654 080,68	51%	336%
2021	10 831 933,74	9 763 535,37	90%	18%
2022	7 310 187,47	5 811 879,35	80%	-33%

**Graf. F.2:** Resumo da evolução do Orçamento Disponível vs Execução de Doações 2019-2022 (unid. MT)

